

SÉANCE RÉGULIÈRE DU MARDI 13 JUIN 2023

Tenue à la salle du conseil du Village de Roxton Falls à 18H30

À laquelle sont présents

Les membres du CA: M. Jean-Marie Laplante, président
M. Pierre Larivière
M. François Gastonguay
M. Michel Massé
M. Stéphane Beauchemin, vice-président

Était absent : M. François Légaré

Sont également présent(e) s :

Directrice générale et sec.-très. : Mme Angèle Beauchemin
Représentants du service d'incendie : M. Guy Cusson, directeur
M. Janick Beauregard, assistant-directeur
M. Mario Bérubé, chef aux opérations

Formant quorum, l'assemblée est présidée par M. Jean-Marie Laplante, président.

40-06-2023

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE TENUE LE MARDI 13 JUIN 2023

Il est proposé par Michel Massé
Il est secondé par Stéphane Beauchemin
Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du conseil d'administration d'adopter l'ordre du jour du mardi 13 juin 2023, tel que présenté.

Le point «*varia*» demeure ouvert pour l'ajout possible de point, en cours de réunion.

Adoptée

41-06-2023

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE TENUE LE MARDI 9 MAI 2023

Il est proposé par Pierre Larivière
Il est secondé par Michel Massé
Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du CA, d'adopter le procès-verbal de la séance régulière tenue le mardi 9 mai 2023, tel que rédigé.

Adoptée

42-06-2022

ADOPTION DE LA LISTE DES REVENUS ET DÉPENSES POUR LA PÉRIODE SUIVANTE : MAI/JUIN 2023 – AUTORISATION DE PAIEMENT ET RADIATION DES COMPTES

LISTE DES REVENUS ET DÉPENSES -- MAI/JUIN 2023

DÉPENSES

Objet	Fournisseurs	Montant
	<i>ADMINISTRATION ET TECHNIQUE</i>	
200	Salaires nets pompiers volontaires (Salaires, % vac., garde, frais téléphonique, etc.)	6 142.97 \$
200	Desjardins Assurances (Cotisations RVER - mai 2023)	57.33 \$
310	Guy Cusson (Frais de repas et déplacement congrès 2023)	412.50 \$
310	VISA - Universel Hôtel (Hébergement - congrès 2023)	680.68 \$
321	GLS Logistics Systems Canada (Frais de transport - Aréo-Feu)	75.60 \$
331	Mun. du Village de Roxton Falls (Part téléphone cellulaire)	17.50 \$
331	Cooptel (Ligne téléphonique et internet)	74.45 \$
331	CAUCA (Service de prise d'appels d'urgence incendie)	992.35 \$
419	MGF Evaluation immobilière (Evaluation de la caserne d'incendie)	747.34 \$
442	Ville d'Acton Vale (Entraide le 29-05-2023 à Béthanie)	812.05 \$
454	Ville d'Acton Vale (Rétroaction par la communication efficace)	436.35 \$
522	S.O.S. Pompe Pièces Expert (Changer plomberie - bassin rue Roski)	5 210.71 \$
526	ARÉO-FEU (Banc d'essai annuel APRIA)	1 285.25 \$

529	Groupe CLR - Communication Plus (Retirer répéteur en location)	170.74 \$
693	Pièces d'auto Acton Roxton Inc. (Lentille)	5.31 \$
641	E. Côté et Fils Inc. (Vis, tire-fond, rondelle, calfeutrage)	63.86 \$
692	Marchés Tradition (Bâtons glacés)	13.79 \$
693	Pièces d'auto Acton Roxton Inc. (Air fluide d'échappement)	148.76 \$

VÉHICULES

631	Dépanneur Les Frères Claude Inc. (Essence)	299.23 \$
-----	--	-----------

IMMOBILISATIONS

725	VISA - Alain Ferland Sport (Vestes rouges)	781.79 \$
725	ARÉO-FEU (Gants de pompier)	1 396.95 \$
725	Protection incendie CFS Ltée (Gants de pompiers)	227.65 \$

TOTAL DES DÉPENSES POUR LE MOIS: **20 053.16 \$**

ENCAISSEMENTS

30-05-2023	Municipalité de Béthanie (Quote-part - 2e versement 2023)	10 251.50 \$
03-06-2023	Municipalité du Canton de Roxton (Q-part & Interv. du service d'incendie)	51 942.72 \$
06-06-2023	Mun. du Village de Roxton Falls (Interventions et 2e vers. Q-part 2023)	42 788.02 \$
12-06-2023	Ville de Waterloo (Entraide pour St-Joachim-de-Shefford)	624.98 \$

TOTAL DES REVENUS POUR LE MOIS: **105 607.22 \$**

42-06-2023

Il est proposé par Michel Massé

Il est secondé par Stéphane Beauchemin

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du conseil d'administration que ces comptes soient payés et que ceux payés avant ce jour soient ratifiés.

***Qu'une correction soit apportée au poste #631 Dépanneur Frères Claude pour y lire un montant total à payer de 299.23\$ portant le montant total des dépenses à 20 053.16\$.

Adoptée

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je, soussignée, Angèle Beauchemin, greffière-trésorière et directrice générale certifie qu'il y a des fonds disponibles pour les fins pour lesquelles les dépenses ci-haut décrites sont projetées par le conseil.

Signé à Roxton Falls, ce 13 juin 2023

Angèle Beauchemin, gma
Directrice générale et secrétaire-trésorière

43-06-2023

RAPPORT DU DIRECTEUR DU SERVICE D'INCENDIE OU DE SON REPRÉSENTANT

Guy Cusson, Directeur, remet son rapport du mois dans lequel il fait mention des interventions qui ont eu lieu au cours de la période suivante : mai 2023.

Dossiers et achats

1. Soumission émise par Martin et Lévesque pour uniforme officiel du directeur au coût de 620\$ avant taxes.
2. Achat de gants et lampes au DEL lors du congrès 2023 de l'AGSICQ.
3. Formation de 3 équipes de pompier pour diverses interventions selon la demande, soit : une 1^{ère} équipe comportant 1 citerne et 7 pompiers et 2 autres équipes formées de 10 pompiers/ch.
4. Camp de jour 9-1-1 : le camp de jour se terminera ici à Roxton Falls le 21 juillet prochain. Le service d'incendie fournira un repas à tous les participants.

5. Rencontre organisée avec le Service d'incendie de la Ville de Granby concernant la nouvelle entente "sauvetage en espace clos" afin de connaître les gestes à poser lors d'une telle intervention.
6. Commande de 2 habits de combat (bunker) auprès de la compagnie L'Arsenal au coût de 2 513\$/ch. avant taxes.
7. Les inspections et essais des échelles seront effectuées par la compagnie L'Arsenal le 10 juillet prochain.
8. Cancer : 9 causes de cancer peuvent affecter les pompiers volontaires dû à leur travail. Il a été décrété que lorsqu'un pompier reçoit un diagnostic de l'un de ces cancers, le pompier est automatiquement dirigé à la CNESST.
9. Tous les équipements de communication des pompiers ont été retirés du clocher de l'église de la paroisse St-Jean-Baptiste.
10. Remplacement éventuel des appareils respiratoires actuellement utilisés car les pièces ne seront plus fabriquées.
11. Ville de Waterloo - des discussions ont été amorcées par le directeur du service d'incendie de Waterloo afin de mettre en place une entente d'entraide avec la Régie afin de couvrir le territoire de St-Joachim-de-Shefford.
12. Possibilité d'utiliser de nouvelles fréquences provenant de la municipalité de Wickham : le dossier est présentement en attente car il subsiste des différents au niveau de la protection incendie pour ce territoire.
13. Un radio a été changé dans le camion #281.

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Pierre Larivière

Il est secondé par Stéphane Beauchemin

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du conseil d'administration d'accepter le rapport de M. Guy Cusson, directeur du service d'incendie, et d'autoriser les dépenses qui en découlent.

Adoptée

44-06-2023

MMQ ASSURANCES – NOUVELLE ÉVALUATION AGRÉÉE DE LA CASERNE D'INCENDIE

CONSIDÉRANT QU'une nouvelle évaluation agréée de la caserne d'incendie a été produite par la firme Groupe MGF experts-conseils évaluation immobilière;

CONSIDÉRANT QUE la nouvelle évaluation relative au coût de remplacement à neuf de la caserne s'élève à 1 110 000\$ avant taxes;

CONSIDÉRANT QU'afin d'être assuré à 100% de la valeur de reconstruction, il y a lieu de hausser la protection d'assurance sur bâtiment à 1 110 000\$ avant taxes;

CONSIDÉRANT QUE la Régie bénéficiera pour les 7 prochaines années, d'un crédit de 10% sur la prime d'assurance de la caserne laquelle sera assurée à 100% du coût de l'évaluation;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par François Gastonguay

Il est secondé par Michel Massé

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du conseil d'administration de hausser la protection d'assurance de la caserne à 1 110 000\$ avant taxes, soit 100% du coût de remplacement à neuf de la caserne, tel que stipulé par la firme d'évaluation Groupe MGF experts-conseils.

Adoptée

VARIA

Aucun point ne fût ajouté au varia.

POINT NO 7

Dossiers et correspondance

- Tableau : analyse des coûts d'huile à chauffage de la caserne d'incendie.
- Fonds d'assurance des Municipalité du Québec : demande de réclamation refusée.
- ADMQ : Obligation de former un comité sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels n'est plus exigée pour les organismes publics comportant moins de 50 employés.

45-06-2023

LEVÉE DE LA RÉUNION

Il est proposé par Pierre Larivière

Il est secondé par Michel Massé

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du conseil d'administration de lever la séance à 19H15.

Adoptée

En signant le présent procès-verbal, le président ou le vice-président du conseil d'administration est réputé avoir signé chacune des résolutions qui en fait partie.

Jean-Marie Laplante
Président

Angèle Beauchemin
Directrice-générale et secrétaire-trésorière