



**Procès-verbaux Régie Intermunicipale  
de protection contre l'incendie de Roxton Falls**

**SÉANCE RÉGULIÈRE DU MARDI 12 AOÛT 2025**

Tenue à la salle du conseil de la Municipalité du Village de Roxton Falls à 18H30

N° de résolution  
ou annotation

À laquelle sont présents

Les membres du CA: M. Stéphane Beauchemin, président  
M. Jean-Marie Laplante, vice-président  
Mme Lynda Cusson  
M. Pierre Larivière  
M. François Gastonguay  
M. Pascal Richard (substitut)

Sont également présent(e)s :

Directrice générale et greff.-très. : Mme Angèle Beauchemin  
Greffière adjointe : Mme. Peggy Gélinas  
Responsables du service d'incendie : M. Guy Cusson, directeur  
M. Jannick Beauregard, ass.-directeur  
M. Mario Bérubé, chef aux opérations

Formant quorum, l'assemblée est présidée par M. Stéphane Beauchemin, président.

195-08-2025

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE TENUE LE 12 AOÛT 2025

IL EST PROPOSÉ par Jean-Marie Laplante

IL EST SECONDÉ par Lynda Cusson

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du conseil d'administration d'adopter l'ordre du jour du mardi 12 août 2025, tel que présenté.

Le point « varia » demeure ouvert pour l'ajout possible de point, en cours de réunion.

Adoptée

196-08-2025

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE TENUE LE MARDI 10 JUIN 2025

IL EST PROPOSÉ par Pierre Larivière

IL EST SECONDÉ par Jean-Marie Laplante

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du conseil d'administration d'adopter le procès-verbal de la séance régulière tenue le mardi 10 juin 2025, tel que rédigé.

Adoptée

197-08-2025

ADOPTION DE LA LISTE DES REVENUS ET DÉPENSES POUR LA PÉRIODE SUIVANTE : JUIN/JUILLET 2025 – AUTORISATION DE PAIEMENT ET RADIATION DES COMPTES

LISTE DES REVENUS ET DÉPENSES -- JUIN/JUILLET 2025

DÉPENSES

Objet	Fournisseurs	Montant
<i>ADMINISTRATION ET TECHNIQUE</i>		
200 Salaires nets pompiers volontaires (Salaires, vac., garde, téléph, form.)		3 921,47 \$
200 Revenu Québec (Remise avril à juin 2025)		4 391,32 \$
200 Revenu Canada (Remise avril à juin 2025)		2 051,09 \$
200 Desjardins Assurances (Cotisations RVER - juin 2025)		66,79 \$
310 Hôtel Delta Trois-Rivières (Hébergement directeur incendie – Congrès 2025)		781,83 \$
310 Les Suites Laviolette (Hébergement directeur incendie – Congrès 2025)		170,40 \$
321 Purolator (Envoi détecteur Ventis MX4 à RG Technilab pour vérification et calibration)		43,59 \$
331 Cooptel (Services téléphoniques et internet à la caserne)		79,20 \$
331 Telus (Téléphone cellulaire)		58,11 \$
331 CAUCA (Frais annuel pour survi-mobile)		2 813,76 \$
414 ITGS (Ordinateur de bureau, moniteur, batterie de secours et adaptateur vidéo)		2 435,40 \$
414 Municipalité Village Roxton Falls (Service administratif – 3e versement + ajustement)		10 784,11 \$
454 CSS des Chênes (Formation Autosauvetage hors programme – Nelson Durocher)		326,00 \$
454 CSS des Chênes (Formation officier – dernier versement)		1 292,00 \$
454 CSS des Chênes (Formation pompier 1 – dernier versement)		2 490,00 \$
526 RG Technilab (Étalonnage détecteur portable multi-gaz Ventis MX4)		143,72 \$



N° de résolution  
ou annotation

## Procès-verbaux Régie Intermunicipale de protection contre l'incendie de Roxton Falls

610	Marché Rochette-Massé (Bouteilles d'eau)	20,58 \$
641	Janick Beauregard (Princesse Auto – adaptateur, division avec embout, buse)	126,41 \$
641	L'Arsenal (Bloc de batterie-Lithium Ion-Lampe de scène portative)	185,11 \$
641	Visa Guy Cusson (Repas congrès – facture égaré en souffrance + intérêts)	30,23 \$
---	Brigade des Incendies de Roxton Falls (Club social à payer)	432,00 \$

### VÉHICULES

631	Corporation Parkland - Ultramar (Essence)	145,11 \$
-----	---	-----------

### BÂTISSE

684	Hydro-Québec (Électricité caserne)	416,12 \$
-----	------------------------------------	-----------

---	Municipalité du Village de Roxton Falls (Remb. Dépôt en erreur)	13 221,00 \$
-----	---	--------------

### IMMOBILISATION

---

TOTAL DES DÉPENSES POUR LE MOIS: **33 204,35 \$**

### ENCAISSEMENTS

05-06-2025	Municipalité de Béthanie (Frais annuel prise d'appel d'urgence CAUCA)	257,73 \$
11-06-2025	Municipalité Village Roxton Falls (Interventions + frais annuel prise d'appel d'urgence CAUCA)	2 717,81 \$
08-07-2025	Ville d'Acton Vale (Entraide)	281,34 \$
09-07-2025	Municipalité Canton de Roxton (Frais annuel prise d'appel d'urgence CAUCA)	925,57 \$
10-07-2025	Municipalité Village Roxton Falls (Interventions)	1 516,74 \$

---

TOTAL DES REVENUS POUR LE MOIS: **5 699,19 \$**

IL EST PROPOSÉ PAR Jean-Marie Laplante

IL EST SECONDÉ par Lynda Cusson

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du conseil d'administration que ces comptes soient payés et que ceux payés avant ce jour soient ratifiés.

Adoptée

198-08-2025

### ADOPTION DE LA LISTE DES REVENUS ET DÉPENSES POUR LA PÉRIODE SUIVANTE : JUILLET/AOÛT 2025 – AUTORISATION DE PAIEMENT ET RADIATION DES COMPTES

#### LISTE DES REVENUS ET DÉPENSES -- JUILLET/AOÛT 2025

##### DÉPENSES

Objet	Fournisseurs	Montant
<i>ADMINISTRATION ET TECHNIQUE</i>		
200	Salaires nets pompiers volontaires (Salaires, vac., garde, téléph, form.)	4 138,39 \$
200	Desjardins Assurances (Cotisations RVER - juillet 2025)	61,42 \$
321	Purolator (Envoi détecteur Ventis MX4 à RG Technilab pour vérification et calibration)	43,59 \$
331	Cooptel (Services téléphonie et internet caserne)	74,54 \$
331	Telus (Téléphone cellulaire)	161,66 \$
414	ITGS (Support technique)	51,57 \$
454	CSS des Chênes (Reprise examen MDO théorique)	110,86 \$
526	RG Technilab (Étalonnage détecteur portable multi-gaz Ventis MX4)	199,44 \$
526	Mario Bérubé (Vitres d'Auto Acton – antenne FM)	40,23 \$
527	Sécurité Maska (Remplissage cylindre, inspection et recharge)	547,24 \$
670	Amazon (Visa – protecteur d'écran cellulaire et étui cellulaire)	52,87 \$
---	Guy Cusson (Frais de déplacement)	12,10 \$
---	François Raymond (Frais de formation et frais déplacement)	506,03 \$
<i>VÉHICULES</i>		
631	Corporation Parkland - Ultramar (Essence)	111,73 \$

---

TOTAL DES DÉPENSES POUR LE MOIS: **6 141,67 \$**



N° de résolution  
ou annotation

## Procès-verbaux Régie Intermunicipale de protection contre l'incendie de Roxton Falls

### ENCAISSEMENTS

25-07-2025 Revenu Québec (Remboursement TPS)	2 427,65 \$
25-07-2025 Gouvernement du Québec (Remboursement TVQ)	2 421,93 \$
06-08-2025 Municipalité Village de Roxton Falls (Interventions)	1 647,19 \$
<hr/>	
TOTAL DES REVENUS POUR LE MOIS:	<u>6 496,77 \$</u>

IL EST PROPOSÉ PAR Pierre Larivière

IL EST SECONDÉ par Lynda Cusson

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du conseil d'administration que ces comptes soient payés et que ceux payés avant ce jour soient ratifiés.

Adoptée

### CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

*Je, soussignée, Angèle Beauchemin, directrice générale et secrétaire-trésorière certifie qu'il y a des fonds disponibles pour les fins pour lesquelles les dépenses ci-haut décrites sont projetées par le conseil.*

*Signé à Roxton Falls, ce 12 août 2025*

  
Angèle Beauchemin, gma

Directrice générale et secrétaire-trésorière

199-08-2025

### RAPPORT DU DIRECTEUR DU SERVICE D'INCENDIE OU DE SON REPRÉSENTANT

Le directeur dépose son rapport du mois dans lequel il fait mention des interventions qui ont eu lieu au cours des périodes suivantes : juin et juillet 2025.

#### Dossiers et achats

- Le directeur informe les élus qu'il faudrait avoir des bornes indiquant les kilomètres sur la piste cyclable La Campagnarde pour des raisons de sécurité. Les maires vont en discuter lors de la prochaine réunion à la MRC d'Acton;
- Le directeur c'est informé pour une laveuse à Bunker, le coût est d'environ 14 000 \$. Le point sera proposé pour le prochain budget de 2026;
- Le directeur mentionne qu'il voudrait envoyer une personne pour la formation de pompier 1. N'ayant aucun budget pour 2025, le point sera proposé pour le prochain budget de 2026;
- Le directeur mentionne que la grande porte de la caserne a dû être réparée, car elle était défectueuse. Elle s'ouvrait toute seule lors de coupure de courant;
- Le directeur s'informe si les pompiers ont des assurances invalidité, la directrice générale va lui envoyer une copie de la police d'assurance;
- Le directeur informe les élus qu'il va aller visiter la nouvelle caserne incendie de la ville de Saint-Germain-de-Grantham concernant les nouvelles exigences du schéma de couverture de risques incendies ainsi qu'aux normes émergentes en CNESST sur les différentes zones de décontaminations;
- Le directeur informe les élus qu'il va demander des soumissions pour refaire l'isolation de la caserne qui est défailante à certains endroits;
- Le directeur informe les élus que le camion 584 a eu un bris de compresseur et qu'il est à changer. Ils sont en attente de la pièce à changer;
- Le directeur mentionne qu'il a demandé une soumission à la compagnie Boivin & Gauvin Inc. pour l'achat de 10 nouveaux appareils respiratoires. La soumission reçue est au montant de 132 577,67 \$ taxes incluses. La directrice générale mentionne qu'il y a un prêt qui vient à échéance en début d'année 2026 et mentionne aux élus qu'on pourrait mettre l'achat des nouveaux appareils respiratoires en même temps que le renouvellement du prêt. Nous devons émettre un nouveau règlement d'emprunt avant d'aller de l'avant pour l'achat des appareils respiratoires et le refinancement du prêt qui viendra à échéance en début de l'année 2026;



N° de résolution  
ou annotation

## Procès-verbaux Régie Intermunicipale de protection contre l'incendie de Roxton Falls

- Le directeur mentionne aux élus que plusieurs pompiers volontaires ne se présentent pas aux pratiques. Les officiers et le directeur sont à la recherche de solution pour contrer cette problématique;
- Il aimerait que l'on envoie un publipostage aux résidents des Municipalités du Village de Roxton Falls, du Canton de Roxton ainsi que de Béthanie concernant la recherche de pompiers volontaires;
- Le directeur mentionne qu'il a envoyé à la Municipalité de Béthanie les renseignements ainsi que la proposition de service de la compagnie Granby Composites concernant l'achat de réservoir de fibre de verre pour une réserve d'eau sur le territoire.

PAR CONSÉQUENT,

IL EST PROPOSÉ par Pierre Larivière

IL EST SECONDÉ par Pascal Richard

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du conseil d'administration d'accepter le rapport déposé par le directeur du service d'incendie et d'autoriser les décisions et les dépenses qui en découlent.

Adoptée

200-08-2025

### THERRIEN COUTURE JOLI-CŒUR S.E.N.C.R.. – SERVICES JURIDIQUES POUR L'ANNÉE 2026

CONSIDÉRANT QUE le cabinet Therrien Couture Joli-Cœur S.E.N.C.R.L. a présenté à la Régie Intermunicipale de Protection Contre l'Incendie de Roxton Falls une offre de services professionnels pour l'année 2026;

CONSIDÉRANT QUE cette offre répond aux besoins de la Régie Intermunicipale de Protection Contre l'Incendie de Roxton Falls;

PAR CONSÉQUENT,

IL EST PROPOSÉ par Jean-Marie Laplante

IL EST SECONDÉ par Lynda Cusson

Il est résolu à l'unanimité des membres présents du conseil d'administration d'accepter l'offre de services professionnels du cabinet Therrien Couture Joli-Cœur S.E.N.C.R.L., pour l'année 2026.

Adoptée

201-08-2025

### NOMINATION D'UN VÉRIFICATEUR FINANCIER POUR 2025

CONSIDÉRANT QUE la firme comptable FBL S.E.N.C.R.L. agit déjà à titre de vérificateur financier pour la Régie Intermunicipale de Protection Contre l'Incendie de Roxton Falls ainsi que pour les municipalités membres;

CONSIDÉRANT QUE les élus se déclarent satisfaits des services rendus par cette firme;

PAR CONSÉQUENT,

IL EST PROPOSÉ par Jean-Marie Laplante

IL EST SECONDÉ par Pierre Larivière

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du conseil d'administration que la firme comptable FBL S.E.N.C.R.L. soit nommée à titre de vérificateur financier pour l'année 2025, afin de procéder à la vérification des états financiers de la Régie Intermunicipale de Protection Contre l'Incendie de Roxton Falls.

Adoptée

202-08-2025

### DÉPART DE MONSIEUR ALEX MINGUY BÉDARD COMME POMPIER VOLONTAIRE

IL EST PROPOSÉ par Jean-Marie Laplante

IL EST SECONDÉ par Lynda Cusson

Il est résolu à l'unanimité des membres présents du conseil d'administration d'accepter le départ de monsieur Alex Minguy Bédard comme pompier volontaire, effectif à la fin du mois de mars 2025, et de le remercier pour les services rendus.

Adoptée



203-08-2025

N° de résolution  
ou annotation

## Procès-verbaux Régie Intermunicipale de protection contre l'incendie de Roxton Falls

### ADOPTION DU CALENDRIER DES SÉANCES RÉGULIÈRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION – ANNÉE 2026

CONSIDÉRANT QUE pour l'année 2026, le calendrier des séances régulières du conseil d'administration est établi comme suit :

<u>Les réunions régulières auront lieu à 18H30 les mardis suivants :</u> (Elles peuvent être précédées d'une séance de travail)	
Janvier 2026	13 janvier 2026
Février 20256	Aucune
Mars 2026	10 mars 2026
Avril 2026	14 avril 2026
Mai 2026	Aucune
Juin 2026	09 juin 2026
Juillet 2026	Aucune
Août 2026	11 août 2026
Septembre 2026	08 septembre 2026
Octobre 2026	13 octobre 2026
Novembre 2026	10 novembre 2026
Décembre 2026	Aucune ( <i>Joyeuses Fêtes</i> )

PAR CONSÉQUENT,

IL EST PROPOSÉ par Pierre Larivière

IL EST SECONDÉ par Lynda Cusson

Il est résolu à l'unanimité des membres présents du conseil d'administration d'approuver le calendrier des séances régulières du CA pour l'année 2026, tel que ci-haut établi.

Adoptée

204-08-2025

### STATIONNEMENT CASERNE DE POMPIER

CONSIDÉRANT QUE le stationnement réservé aux pompiers est actuellement utilisé par plusieurs citoyens pour d'autres fins, notamment pour aller faire du vélo;

CONSIDÉRANT QUE la pancarte existante n'est pas suffisamment visible et que plusieurs contrevenants affirment ne pas l'avoir remarquée;

CONSIDÉRANT QU'IL est nécessaire d'installer plusieurs affiches supplémentaires indiquant clairement : « *Stationnement réservé aux pompiers – Remorquage à vos frais* » afin de dissuader le stationnement non autorisé;

PAR CONSÉQUENT,

IL EST PROPOSÉ par Jean-Marie Laplante

IL EST SECONDÉ par Pierre Larivière

Il est résolu à l'unanimité des membres présents du conseil d'administration d'autoriser l'achat et l'installation de 10 nouvelles pancartes portant la mention : « *Stationnement réservé aux pompiers – Remorquage à vos frais* » et de mandater la compagnie Lettrage Pekott de Roxton Falls pour la confection de ces 10 pancartes.

Adoptée

### Point no 12 - Dossiers et correspondance

- Proposition de service de la compagnie Granby Composites (pour réserve d'eau à la Municipalité de Béthanie)
- Infolettre d'Étincelle Virtuelle – Réforme du service de premiers répondants
- Préparation des données financières – Budget 2026 (adoption le 2 octobre 2025)



N° de résolution  
ou annotation

## Procès-verbaux Régie Intermunicipale de protection contre l'incendie de Roxton Falls

### LEVÉE DE LA RÉUNION

Il est proposé par Jean-Marie Laplante

Il est secondé par Pascal Richard

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du conseil d'administration de lever la séance à 19H15.

Adoptée

En signant le présent procès-verbal, le président ou le vice-président du conseil d'administration est réputé avoir signé chacune des résolutions qui en fait partie.

Stéphane Beauchemin  
Président

Angèle Beauchemin  
Directrice-générale  
et greffière-trésorière